



Agent(e) de planification, de programmation et de recherche Ligne Aide Abus Aînés

SOMMAIRE DE LA FONCTION

Sous la responsabilité de la coordonnatrice de la Ligne AAA, la personne salariée est appelée à participer à l'actualisation et à fournir ses conseils visant l'amélioration continue des divers volets du mandat de la Ligne AAA. Elle contribue au développement, au soutien et à la promotion des volets de la Ligne AAA, au soutien clinique en intervention pour contrer la maltraitance et, en collaboration avec la coordonnatrice de la pratique de pointe pour contrer la maltraitance envers les personnes âgées, participe au développement et transfert de connaissances relatifs aux volets de la formation et de la recherche.

PRINCIPALES TÂCHES

Développement et soutien clinique :

- assurer une veille scientifique en maltraitance,
- soutenir les experts cliniques dans l'intégration des connaissances scientifiques en termes des meilleures pratiques/processus cliniques,
- assurer le transfert et l'intégration des connaissances ainsi que des meilleures pratiques au sein de l'équipe d'intervenants (outils cliniques, information, formation continue),
- rédige des rapports de synthèse ou documents de planification reliés aux problématiques ou enjeux relatifs à la clientèle.

Formation :

En collaboration avec la coordonnatrice de la pratique de pointe pour contrer la maltraitance envers les personnes âgées :

- participer au développement et assurer la mise à jour du contenu et des outils de formation,
- assurer le transfert des connaissances scientifiques vers le programme de formation de la LAAA,
- assurer la bonification et mise à jour de la section réservée aux formateurs sur le site web,
- assurer le soutien aux formateurs (assurer et améliorer les méthodes de communication),
- participer à l'animation de sessions de formation, conférences ou ateliers sur la maltraitance,
- planifier et développer de nouvelles formules de formation (e-learning, webinaire, etc.).

Promotion et visibilité de la LAAA (services et expertise) :

- assurer la maintenance et le développement du site web, contacts avec le programmeur web,
- participer à la planification, au développement, à la révision et à la diffusion des outils de promotion et de communication,
- coordonner l'envoi des Infolettres.

En collaboration avec la coordonnatrice de la LAAA, développer, soutenir et consolider les liens avec les partenaires œuvrant en maltraitance et assurer la représentation de la LAAA au sein de différents comités régionaux et provinciaux.

Soutenir la coordonnatrice de la LAAA à la reddition de comptes auprès des instances concernées et assurer le suivi des demandes spontanées et des livrables sous sa responsabilité.

Collaborer aux activités de recherche en collaboration avec le CREGES et sa Pratique de pointe pour contrer la maltraitance envers les personnes âgées et participer à la diffusion des résultats (interne/externe).

À la demande de la coordonnatrice de la LAAA, soutenir les activités quotidiennes et accomplir toutes autres tâches connexes.

EXIGENCES

- Diplôme de 2^{ème} cycle en travail social ou autre discipline appropriée.
- Bilinguisme (français et anglais)
- Niveau avancé en français écrit
- Niveau intermédiaire pour les logiciels de la suite Office (Excel, Word, Power Point)
- Connaissance de la plateforme WordPress et des outils Mailchimp
- Compréhension de la problématique de maltraitance envers les aînés
- Expérience d'intervention psychosociale
- Expérience pertinente en transfert de connaissance, comme formateur
- Recherche en gérontologie sociale, un atout
- Capacité d'extraire et d'analyser des données
- Deux années d'expérience pertinentes à la fonction du poste

COMPÉTENCES-CLÉS

- Communication interpersonnelle
- Esprit de synthèse
- Créativité
- Souci de la qualité
- Analyse et résolution de problèmes
- Autonomie
- Partenariat

**Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae,
avant le mardi 8 août à 17h00, à l'attention de :**

Amélie Beauchemin | Amelie.Beauchemin.DLM@ssss.gouv.qc.ca